

# 新北市立圖書館建築類維護管理情形 目錄表

總館.....	2
板橋區.....	4
三重區.....	14
三峽區.....	22
土城區.....	25
中和區.....	31
永和區.....	35
五股區.....	40
汐止區.....	47
林口區.....	56
泰山區.....	61
淡水區.....	65
新店區.....	70
新莊區.....	85
樹林區.....	93
蘆洲區.....	101
鶯歌區.....	108
石碇區.....	111
瑞芳區.....	113
平溪區.....	116
貢寮區.....	118
雙溪區.....	120
萬里區.....	122
金山區.....	124
石門區.....	126
三芝區.....	128
八里區.....	130
深坑區.....	133
坪林區.....	135

# 總館

## 新北市立圖書館總館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 26 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 本館檢查維護頻率為每周 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 21 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 9 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 板橋區

## 新北市立圖書館板橋四維分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 5 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 23 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 3 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館板橋國光圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 27 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 23 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 3 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館板橋分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 31 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。本館最近一次申報日期為：114 年 2 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 3 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館板橋江子翠分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 10 月 28 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 17 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 7 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館板橋民生圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 8 月 8 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 3 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館板橋萬板親子圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 11 月 8 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 25 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 3 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館板橋忠孝分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 10 月 2 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 27 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 17 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 7 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館板橋浮洲圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 25 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 7 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館板橋溪北分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 10 月 2 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 5 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 6 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 三重區

## 新北市立圖書館三重分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 16 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館三重南區分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 10 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 21 日。
  - (三) 昇降設備：市場處負責維護
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 17 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館三重田中分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 16 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館三重崇德分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 20 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 22 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 17 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)
2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館三重培德分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 10 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 22 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 16 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)
2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館三重東區分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 22 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 20 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館三重五常分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 21 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 3 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 20 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)
2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 三峽區

## 新北市立圖書館三峽分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 18 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 13 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館三峽北大分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 22 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 18 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 13 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)
2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 土城區

## 新北市立圖書館土城分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 27 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 21 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書土城清水圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 13 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 20 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館土城柑林埤圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 30 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 20 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 21 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館土城祖田圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 9 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 21 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館土城親子分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 8 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 4 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 中和區

## 新北市立圖書館中和分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 27 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 5 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 5 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館中和大同圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 25 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 5 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館中和員山分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 25 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 重新裝修免申報。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 25 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 永和區

## 新北市立圖書館永和保生分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 5 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館永和分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 12 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館永和民權分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：非本館維護
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 12 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館永和忠孝圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：非本館維護
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 月 11 月 12 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 五股區

## 新北市立圖書館五股分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 12 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 29 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書五股成功分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 13 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 13 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館五股成州圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 28 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 4 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 13 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 29 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館五股更新圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：111 年 9 月 15 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 12 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 29 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館五股水碓分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 29 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館五股守讓堂建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 25 日。
  - (二) 消防設備：
    3. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    4. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    3. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    4. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 29 日。
  - (五) 其他設備：
    3. (依據)
    4. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 汐止區

## 新北市立圖書館汐止北峰圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 14 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 23 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館汐止橫科圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 6 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 21 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 23 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館汐止分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 21 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 16 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 23 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館汐止大同分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 12 月 2 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 21 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 11 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 23 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館汐止陳列館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 12 月 2 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 21 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 23 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館汐止江北分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 12 月 2 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 21 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 15 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館汐止長安分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 11 月 8 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 14 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 11 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 23 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館汐止茄苳分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 28 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 21 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 11 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 23 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 林口區

## 新北市立圖書館林口分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 28 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 17 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 14 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館林口東勢閱覽室建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 28 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 22 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 14 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館林口西林圖書閱覽室建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 28 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 22 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 14 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館林口李科永紀念圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (六) 消防設備：
    3. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    4. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 28 日。
  - (七) 昇降設備：無
  - (八) 高低壓電氣設備：
    3. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    4. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 14 日。
  - (九) 其他設備：
    3. (依據)
    4. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 泰山區

## 新北市立圖書館泰山分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 5 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 14 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 11 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 3 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書泰山貴子分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 16 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 27 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 4 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館泰山親子圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 24 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 14 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 16 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 4 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 淡水區

## 新北市立圖書館淡水分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 27 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 27 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 16 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 19 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館淡水水碓分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 24 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 2 月 10 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館淡水竹圍分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 10 月 3 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 24 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館由區公所併同檢查。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館淡水水碓分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (六) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 24 日。
  - (七) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 由區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月。
  - (八) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    3. 本館由區公所併同檢查。
  - (九) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 新店區

## 新北市立圖書館新店分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 27 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 管理委員會負責招商檢查維護頻率為每 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 14 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店寶興圖書閱覽室建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 14 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店北新圖書閱覽室建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：113 年 12 月 23 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 14 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 14 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店文史館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 12 月 23 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 14 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 14 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店中正圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 13 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店仁愛圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 28 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 14 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店大鵬圖書閱覽室建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：113 年 8 月 9 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 管委會委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館由大樓管委會併同檢查。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店龜山圖書閱覽室建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 23 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 13 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店青少年圖書館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 27 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 13 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 11 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店中央圖書閱覽室建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 26 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。

(三) 昇降設備：無

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 13 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店碧潭圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 14 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店福民圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 28 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 13 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店柴埕圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 27 日。
  - (三) 昇降設備：區公所負責
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 13 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新店三民圖書閱覽室建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 5 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 15 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 11 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 14 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 新莊區

## 新北市立圖書館新莊中港分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 2 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 11 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)
2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新莊分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：115 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 8 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 11 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新莊福營分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 10 月 29 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：115 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 11 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新莊西盛分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 3 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 8 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新莊裕民分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 12 月 15 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：115 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 2 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 11 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新莊聯合分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：115 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 2 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 11 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館新莊頭前智慧圖書館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 12 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 頭前國中委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 11 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 樹林區

## 新北市立圖書館樹林東昇分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 6 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書樹林大安圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 2 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 11 月 19 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 6 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館樹林彭厝圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 8 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 6 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館樹林三多圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112 年 12 月 28 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 8 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 6 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館樹林柑園圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 25 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 3 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 13 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館樹林樂山圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 11 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館樹林分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 18 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 2 月 18 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 由主政單位統一委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 7 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 由主政單位統一委託檢查維護頻率為每月 1 次。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 蘆洲區

## 新北市立圖書館蘆洲永安圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 27 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 24 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 10 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每季 1 次。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館蘆洲長安分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 24 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 22 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 27 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館蘆洲永平分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 27 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 27 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館蘆洲集賢分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：113 年 12 月 3 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 29 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
2. 衛生局主政委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
2. 本館檢查維護頻率為每 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 20 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)
2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館蘆洲兒童親子分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 24 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 16 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 20 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館蘆洲仁愛智慧圖書館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 24 日。
  - (三) 昇降設備：非本館為護
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 28 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 鶯歌區

## 新北市立圖書館鶯歌分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 6 月 27 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 23 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 19 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 13 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館鶯歌二甲圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 11 月 14 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 22 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 13 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 石碇區

## 新北市立圖書館石碇分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 6 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 3 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 15 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 瑞芳區

## 新北市立圖書館瑞芳分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 13 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 18 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 30 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館瑞芳東和圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：112年 11 月 15 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 3 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三 年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每 1 次，最近一次檢查日期為：114年 11 月 6 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)。

# 平溪區

## 新北市立圖書館平溪分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114年 9 月 25 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114年 5 月 25 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 衛生所委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114年 11 月 3 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 貢寮區

## 新北市立圖書館貢寮分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 21 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 8 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 5 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 雙溪區

## 新北市立圖書館雙溪分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 25 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 市場處委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 5 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 萬里區

## 新北市立圖書館萬里分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 5 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 17 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 6 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 金山區

## 新北市立圖書館金山分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 5 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 1 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 11 月 6 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

3.

## 石門區

## 新北市立圖書館石門分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 11 月 5 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 22 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 12 月 15 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 三芝區

## 新北市立圖書館三芝分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：拆除重建。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：拆除重建。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 區公所委託廠商檢查維護頻率為每季 1 次。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 八里區

## 新北市立圖書館八里分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 9 月 26 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 3 月 28 日。
  - (三) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 市場處委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次。
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 3 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

## 新北市立圖書館八里龍形圖書閱覽室建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：113 年 11 月 22 日。
  - (六) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 4 月 16 日。
  - (七) 昇降設備：
    1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。
    2. 市場處委託廠商檢查維護頻率為每月 1 次。
  - (八) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 13 日。
  - (九) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 深坑區

## 新北市立圖書館深坑分館建築類維護管理情形

- 一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。
- 二、維護管理主要內容摘述：
  - (一) 建築物公共安全檢查：
    1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 11 月 12 日。
  - (二) 消防設備：
    1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。
    2. 本館最近一次申報日期為：114 年 5 月 13 日。
  - (三) 昇降設備：無
  - (四) 高低壓電氣設備：
    1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少 檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。
    2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114 年 10 月 15 日。
  - (五) 其他設備：
    1. (依據)
    2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)

# 坪林區

## 新北市立圖書館坪林分館建築類維護管理情形

一、維護管理規定：依據建築法、建築物公共安全檢查簽證及申報辦法、消防安全設備檢修及申報辦法、建築物昇降設備設置及檢查管理辦法、用電場所及專任電氣技術人員管理規則。

二、維護管理主要內容摘述：

(一) 建築物公共安全檢查：

1. 依建築法 77 條及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法，每 2 年辦理申報 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：114年 8 月 8 日。

(二) 消防設備：

1. 依消防安全設備檢修及申報辦法辦理檢查申報，每年 1 次。

2. 本館最近一次申報日期為：110 年 5 月 3 日。

(三) 昇降設備：

1. 依建築物昇降設備設置及檢查管理辦法辦理檢查維護，昇降送貨機每三年一次；昇降設備每年一次，但建築物經竣工檢查合格達十五年者，每半年一次。

2. 本館檢查維護頻率為每月 1 次，最近一次檢查日期為：114年 12 月 11 日。

(四) 高低壓電氣設備：

1. 依用電場所及專任電氣技術人員管理規則辦理檢查維護，每 6 個月至少檢驗 1 次，每年應至少停電檢驗 1 次。

2. 本館檢查維護頻率為每季 1 次，最近一次檢查日期為：114年 10 月 15 日。

(五) 其他設備：

1. (依據)

2. (檢查頻率及最近一次檢查日期)